

BULLETIN D'INSCRIPTION

Remplir ce bulletin puis le retourner à **DELPHINUM**

53 rue Emile Zola 95220 Herblay ou par courriel : formation@delphinum.com

Tel. 01.76.18.13.44 – www.delphinum.com



SOCIÉTÉ :

Adresse :

Code Postal : Ville :

N° de SIRET : Code NAF

Nom du signataire de la convention de formation :

Adresse de Facturation

Responsable Formation : M.Me.Mlle

Téléphone : Fax : Courriel :

PARTICIPANT : NOM – Prénom :

Fonction :

Téléphone : Fax : Courriel :

Adresse d'envoi de la convocation :

INSCRIPTION AU STAGE

Date :

Lieu :

| | |
|--|--|
| REGLEMENT : | <i>La signature de ce bulletin vaut bon de commande et signifie l'acceptation sans réserve des conditions de participation, d'annulation et de report ci-dessous</i> |
| Prix HT: | CACHET ET SIGNATURE |
| TVA (19,6%) : | |
| TOTAL TTC : | |
| Paiement : Par chèque à l'ordre de DELPHINUM | |
| Nom et coordonnées de l'OPCA, si le règlement est effectué par un OPCA | |
| | Le : |
| | Nom et qualité du signataire : |
| | |

DELPHINUM est référencé sous le n° 11950412295 auprès de la préfecture du Val d'Oise

CONDITIONS DE PARTICIPATION, D'ANNULATION ET DE REPORT

Dès réception de ce bulletin, DELPHINUM adressera au client la convention de formation et la facture. Le participant n'est accepté à suivre le stage qu'après réception du paiement total du stage. DELPHINUM se réserve le droit d'ajourner ou supprimer une session pour des raisons pédagogiques, si le nombre de participants est jugé insuffisant. Dans ce cas, les frais d'inscriptions seront entièrement remboursés. Toute annulation par le client doit être communiquée par écrit. Si cette annulation parvient à DELPHINUM moins de 10 jours ouvrés avant le début du stage, DELPHINUM facturera un dédit équivalent à 50% du prix du stage, montant non imputable par l'entreprise à la contribution financière obligatoire de formation.